

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG  
W MŁAWIE

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

na:

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SOLI DROGOWEJ DO  
ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG POWIATOWYCH NA  
TERENIE POWIATU MŁAWSKIEGO**

**nr postępowania: PZD. DT – 2310.14.2020**

Zatwierdzam:

DYREKTOR

inż. Leszek Ślubowski

Mława, listopad 2020 rok

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):**

**Rozdział 2 Oferta**

**Rozdział 3 *Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:***

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Propozycja formularza: Zobowiązanie

Propozycja formularza: Grupa kapitałowa

**Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Warunki Techniczne

**Tom IV: Kosztorys Ofertowy**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie; 06 – 500 Mława ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10; Tel. 23 654 – 34 – 68;**
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Powiatowym Zarządzie Dróg w Mławie** jest **Pan Grzegorz Stefański; [IOD@pzdmlawa.pl](mailto:IOD@pzdmlawa.pl), Tel. 23 654 30 20**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Zakup wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego” (PZD. DT – 2310.14.2020)** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowaw art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

*\***Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\***Wyjaśnienie:**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

# Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Mławski, w imieniu którego działa Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie

#### **Prowadzący postępowanie:**

Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie

ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10, 06 - 500 Mława

telefon: /23/ 654 - 34 - 68,

e-mail: [zamowienia.publiczne@pzdmlawa.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pzdmlawa.pl)

adres strony internetowej [www.pzdmlawa.pl](http://www.pzdmlawa.pl)

Płatnik dla przedmiotowego zamówienia:

Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**PZD. DT - 2310.14.2020**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji Powiatowego Zarządu Dróg w Mławie

### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa polegająca na zakupie wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego.

#### **Zamówienie obejmuje:**

- Zakup 800 ton soli drogowej wraz dostawą do magazynu Przedsiębiorstwa Robót Drogowo – Inżynieryjnych „PRDI” S.A. Mława, Baza Przerobu Żulinek

#### **CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

##### **Główny przedmiot:**

**34927100-2**

Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia”.

Wykonawca zwany jest dalej „Wykonawcą”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

5.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie II - IV SIWZ.

#### 5.4. **PODWYKONAWSTWO:**

a) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

b) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

c) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 10.11 IDW.

d) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SIWZ – IPU.

## 6. **TERMIN REALIZACJI ROBÓT**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **10 dni od dnia podpisania umowy**, nie później jednak niż do **31.12.2020 r.** Termin realizacji obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia i jego odbiór ostateczny.

## 7. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Nie dotyczy

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
Nie dotyczy

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

#### a) **Wykonawcy:**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie min. 500 ton soli drogowej, z podaniem ilości ton, wartości dostawy, nazwy odbiorcy oraz daty i miejsca ich wykonywania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie.

Nie dopuszcza się sumowania zamówień na dostawę soli (umów) celem uzyskania wymaganej wielkości dostawy.

- 7.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 8.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.2. IDW, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4 IDW.

8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w Rozdziale 3, Tomu I. niniejszej SIWZ (Formularz 3.1 i 3.2).

9.3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Rozdziale 3, Tomu I. niniejszej SIWZ

9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.7. **Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) **Wykaz dostaw** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (roboty podobne), wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane i prawidłowo ukończone.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w



celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 9.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1) IDW budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 9.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.2):  
- lit. a) IDW - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.9. lit a) IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
- 9.11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 9.9 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9.10 IDW stosuje się.
- 9.12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 8.2. IDW
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 10.1. IDW
- 10.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2. IDW.
- 10.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.7.2) a) IDW
- 10.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 8.2. IDW\* ,

natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2. IDW.

- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2 IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. IDW składa każdy z Wykonawców.
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7., przy czym:
  - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2 IDW.
  - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.2 ) składa każdy z nich.

## **12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3. – 12.6. IDW.

Zamawiający wyznacza Panią/ Annę Piliszek do kontaktowania się z Wykonawcami, tel. /23/ 654 - 34 - 68, e-mail: [zamowienia.publiczne@pzdmlawa.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pzdmlawa.pl) - w sprawach proceduralnych.

W sprawach technicznych informacji udziela Pan Dariusz Han - tel. /23/ 654 - 34 - 68, 502 - 202 - 773.

Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie; 06 - 500 Mława ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10.
- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
- 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
- 12.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 12.5. IDW, tj. **w oryginale**.

- 12.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 12.5 IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.  
Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 12.8. Za **oryginał**, o którym mowa powyżej w pkt 12.5. - 12.7. IDW, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie**  
**06 - 500 Mława ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10**  
e-mail: [zamowienia.publiczne@pzdmlawa.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pzdmlawa.pl)

- Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 13.1 IDW w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).
- 13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2.
- 13.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 13.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 13.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 13.10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

#### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z pkt 5 IDW.
- 14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, zgodnie z pkt 5 IDW.
- 14.4. Wadium – nie dotyczy.
- 14.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz Kosztorys Ofertowy.
- 14.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.1 IDW;
  - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 10.7. IDW;
  - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 14.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy

- 14.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny
- 14.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.12. i 14.13. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiającą łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie**  
**ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10; 06 - 500 Mława**  
oraz opisane:

**OFERTA na:**  
**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SOLI DROGOWEJ DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG**  
**POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU MŁAWSKIEGO**

**Nie otwierać przed dniem 23.11.2020 godz. 11:00.**

- 14.14. Wymagania określone w pkt 14.11. - 14.13 IDW nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 15.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy zawarty w Tomie IV SIWZ.
- 15.2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 15.1, należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w kosztorysie, wyliczając poszczególne ceny jednostkowe netto. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie, a następnie wyliczyć cenę netto łącznie.
- 15.3. Obliczoną w ten sposób „Cenę netto łącznie” należy powiększyć o kwotę podatku VAT. Obliczona w ten sposób „Cenę oferty brutto” należy następnie przenieść do Formularza Oferty zamieszczonego w Rozdziale 2, Tom I SIWZ.
- 15.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Kosztorysie Ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Kosztorysu Ofertowego.
- 15.5. Wartości w poszczególnych pozycjach Formularza oraz cena oferty muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.6. Ceny określone przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w Umowie stanowiącej Tom II SIWZ.
- 15.7. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 15.8. Tam, gdzie w OPZ oraz w Przedmiarze Robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie ze kosztorysem oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM NIE DOTYCZY**

## **17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 17.1. Oferty powinny być złożone w: Powiatowym Zarządzie Dróg w Mławie, 06 - 500 Mława ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10, w Sekretariacie, w **terminie do 23.11.2020 r., do godz. 11:00**
- 17.2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **23.11.2020 r., o godz. 11:15** w siedzibie wskazanej w ust. 1, w Dziale Technicznym.
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 17.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 17.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 17.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 18.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert.

- **Cena – 100 % = 100 pkt**

### **19.1.1. Kryterium „Cena”:**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **100 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$
<b>gdzie:</b>
$C_{\min}$ – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)
$C_o$ – cena brutto badanej oferty (zł)

- 19.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów.
- 19.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 19.4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:



- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 **ustawy Pzp**, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 19.4.2 IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.6. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.4.1 IDW, na stronie internetowej.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## **21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY NIE DOTYCZY**

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.  
Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z

treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Terminy wniesienia odwołania:

22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem

## **Rozdział 2**

### **Oferta**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

**OFERTA**

**Do  
Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie  
Ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10  
06 - 500 Mława**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Zakup wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

**1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

**2. OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

**3. OFERUJEMY:**

3.1. **WYKONANIE** przedmiotu zamówienia **za cenę brutto:** \_\_\_\_\_ **zł**  
(słownie złotych: \_\_\_\_\_ )  
zgodnie z załączonym Kosztorysem Ofertowym.

**4. INFORMUJEMY,** że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):* \_\_\_\_\_.

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto \*\*.

**5. ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

\_\_\_\_\_  
**ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)\*.

**6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**7. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**8. JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**9. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**11.** Nasza Firma należy do sektora MSP (małych i średnich przedsiębiorstw) - **TAK / NIE** \*  
(niepotrzebne skreślić)

**12. OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

**13. ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**14. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

**15. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

adres: \_\_\_\_\_

---

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

---

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* *niepotrzebne skreślić*

\* *pkt 4* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

**Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

### **Rozdział 3**

#### **Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

Formularz 3.1. Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

Formularz 3.2. Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania

Formularz Zobowiązanie (projekt)



**Zamawiający:**  
**Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie**  
**Ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10**  
**06 - 500 Mława**

**Wykonawca:**

---

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

---

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Zakup wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego”**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 7.2. Instrukcji dla Wykonawców.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 7.2. Instrukcji dla Wykonawców, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

---

w następującym zakresie:

---

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**Zamawiający:**

Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie  
 Ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10  
 06 - 500 Mława

**Wykonawca:**

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Zakup wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego”**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Propozycja/Wzór  
ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych  
zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

*(nazwa podmiotu oddającego potencjał)*

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)*

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

\_\_\_\_\_

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Zakup wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego”**

**numer sprawy PZD. DT - 2310.14.2020**

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:  
\_\_\_\_\_
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:  
\_\_\_\_\_
- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:  
\_\_\_\_\_

---

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

## Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa polegająca na zakupie wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego.

#### Zamówienie obejmuje:

- Zakup 800 ton soli drogowej wraz dostawą do magazynu Przedsiębiorstwa Robót Drogowo – Inżynieryjnych „PRDI” S.A. Mława, Baza Przerobu Żulinek

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu sprawne wykonanie dostaw soli drogowej.

Wykonawca zrealizuje dostawy własnym środkiem transportu wraz załadunkiem i rozładunkiem do siedziby wskazanej przez Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Robót Drogowo – Inżynieryjnych „PRDI” S.A. Baza Przerobu Żulinek.

#### **Materiały**

1. Przedmiotem dostawy jest sól do zimowego utrzymania dróg o następujących parametrach:

- opakowanie luzem,
- wygląd produkt krystaliczny, sypki

#### **a) Skład chemiczny**

- NaCl min. 90%
- Zawartość substancji nierozpuszczalnych w wodzie – maksymalnie 8,00%
- Zawartość wody – maksymalnie 3,00%
- Zawartość żelazocyjanku potasowego min. 3 mg/kg – maks. 125 mg/kg

#### **b) Uziarnienie**

- Ilość ziaren > 8 mm: 0%
- Ilość ziaren > 6,3 mm: maks. 5% +/- 2% (3% - 7%)
- Ilość ziaren w przedziale 1-6,3 mm: 35%-60% +/- 2% (33% - 62%)
- Ilość ziaren < 1 mm: 30% - 50% +/- 2% (28% - 52%)
- Ilość ziaren < 0,125 mm: maks. 10% +/- 2% (8% - 12%)

2. Dostarczana sól (NaCl) musi:

- a) posiadać aktualny atest Państwowego Zakładu Higieny,
- b) posiadać aktualną opinię techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów,
- c) kartę charakterystyki substancji niebezpiecznych i preparatu niebezpiecznego zgodną z Rozporządzeniem (WE) 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 roku (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria L nr 396 z 30 grudnia 2006 roku ze zm.).

### 3. Sprzęt.

Nie dotyczy

### 4. Transport.

4.1. Każda partia dostaw powinna posiadać informację:

- a) nazwę lub znak wytwórni,

- b) oznaczenie wg PN,
- c) masę soli,
- d) zawartość żelazocyjanku potasu.

**4.1.** Sól musi być dowożona luzem, bezpośrednio do miejsca składowania.

Pojazdy przy ruchu po drogach publicznych powinny spełniać warunki dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie, wymiaru ładunku i innych parametrów technicznych.

Materiał należy przewozić samochodami wielkotonażowymi (typu łódka), samowładowczymi, sprawnymi technicznie. Pojazdy muszą być zaopatrzone w plandeki zabezpieczające ładunek przed opadami atmosferycznymi.

Wykonawca powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń odnośnie obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiału po drogach publicznych.

Ilość i wydajność środków transportu winna gwarantować terminowość wykonania dostaw.

#### **5. Kontrola Jakości dostaw.**

**5.1** Sól do zimowego utrzymania dróg powinna posiadać zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

**5.2.** Dostarczana sól do zimowego utrzymania dróg powinna być objęta kontrolą jakościową wykonawcy dostaw poprzez prowadzenie analizy sitowej i chemicznej, wyniki badań winny być dostarczone na życzenie zamawiającego.

**5.3.** Badania i wyniki analizy chemicznej i sitowej oferowanej soli powinny być dołączone do oferty.

#### **6.Obmiar dostaw.**

Jednostką obmiaru jest 1 Mg.

#### **7.Odbiór dostaw.**

Odbioru dostarczonej soli do zimowego utrzymania dróg dokonuje pracownik Powiatowego zarządu Dróg w Mławie. Po stwierdzeniu zgodności ilości dostarczonej soli i jakości, odbierający podpisuje fakturę VAT pozostawiając kopię u Zamawiającego. Wyładunku dokonuje kierowca we wskazanym miejscu. Przewoźnik zawiadamia Zamawiającego o dostawie soli z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym.

#### **8.Podstawa płatności.**

Płatność za dostarczoną sól do zimowego utrzymania dróg będzie dokonywana na podstawie potwierdzonej przez Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie kopii faktury.

Termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia faktury do Powiatowego Zarządu Dróg w Mławie.

Cena dostaw obejmuje koszty soli wraz z transportem i rozładunkiem na składowisku.

#### **9. .Przepisy związane.**

PN-86/C-84081/02-sól / chlorek sodowy/ - wymagania



## Tom IV KOSZTORYS OFERTOWY

### Kosztorys ofertowy

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **PZD. DT - 2310.14.2020** na:

**„Zakup wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego”**

Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ceną podaną w Formularzu

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa zł	Wartość zł
Zakup wraz z dostawą soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego.	ton	800,00		
<b>Razem wartość netto</b>				
<b>Podatek VAT..... %</b>				
<b>Wartość ogółem</b>				

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2020 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

## Tom II ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

### §1

#### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania dostawy soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mławskiego** zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanymi dalej „Przedmiotem umowy”.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 2) Oferta Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia sprzeczności w treści powyższych dokumentów, należy je interpretować z uwzględnieniem podanej kolejności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy rzetelnie, zgodnie z Umową i wymogami zawartymi w dokumentach określonych w § 1 ust. 3 Umowy oraz w szczególności do:
  - 1) współdziałania z Zamawiającym i uwzględniania jego zaleceń;
  - 2) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin wykonania Przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych, mających istotne znaczenie dla realizacji Przedmiotu umowy.

### §2

#### Termin realizacji

1. Termin wykonania umowy ustala się – 10 dni od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do 31.12.2020 roku.

### §3

#### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy Strony ustalają na łączną kwotę netto ..... **zł** (słownie: .....) plus podatek VAT w kwocie ..... **zł** (słownie: .....) co łącznie stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości ..... **zł** (słownie: .....) zgodnie z Formularzem cenowym.
2. Cena jednostkowa netto zawarta w Formularzu cenowym obejmuje wszelkie koszty związane z zakupem i dostawą środków do zwalczania i zapobiegania śliskości, transport, załadunek i ich rozładunek.
3. Zamawiający wypłaci należną kwotę na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest dokument potwierdzający dokonanie dostawy (WZ), który zostanie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego po sprawdzeniu dostawy i powinien zostać dołączony do faktury VAT. W przypadku stwierdzenia braku powyższego dokumentu płatność zostanie wstrzymana.
5. Faktura VAT musi być wystawiona w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w dniu jej wystawienia. Faktura powinna zawierać wyraźne określenie zakresu przedmiotu dostawy.
6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **§4**

##### **Jakość i kontrola przedmiotu dostawy**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot dostawy jest odpowiedniej jakości i odpowiada wymogom określonym w Specyfikacji Technicznej.
2. W celu zapewnienia odpowiedniej jakości dostawy, Wykonawca skontroluje partię dostawy bez względu na jej wielkość, a potwierdzenie wykonania badań w formie pisemnej przedstawi przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 3 dni od dnia dostawy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć świadectwo zgodności z właściwymi normami dla soli drogowej w terminie do 3 dni od daty dostawy.

#### **§5**

##### **Przedstawiciele Stron**

1. Nadzór nad realizacją dostaw z ramienia Zamawiającego sprawować będzie P. ....
2. Nadzór nad realizacją dostaw z ramienia Wykonawcy sprawować będzie P. ....
3. Zamiana przedstawicieli Stron następuje za uprzednim, co najmniej 3 – dniowym pisemnym powiadomieniem drugiej Strony i nie wymaga zawarcia Aneksu do niniejszej Umowy.

#### **§6**

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją Umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie Umowy i uprawnia

- Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z gwarancji należytego wykonania umowy, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz podwykonawców.
2. Wykonawca uzyska każdorazowo pisemną akceptację Zamawiającego przed skierowaniem Podwykonawców do wykonania Przedmiotu umowy. Zamawiający zaakceptuje podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje/doświadczenie podwykonawcy będą odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia. Zakres prac do podzlecenia Podwykonawcy nie może wykraczać poza zakres przewidziany w Umowie.
  3. W przypadku powierzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania tych podmiotów wobec osób trzecich.
  4. Wykonywanie prac stanowiących Przedmiot umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.
  5. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z Podwykonawcami powinna zwierać postanowienia o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tym związane będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

## **§7**

### **ZMIANA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu Umowy jest uprawniony do zmiany Podmiotu trzeciego na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania przetargowego, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że proponowany nowy Podmiot trzeci posiada wiedzę i doświadczenie co najmniej na poziomie, który umożliwiłby Wykonawcy spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym, gdyby to na wiedzę i doświadczenie tego nowego Podmiotu trzeciego powoływał się on na etapie postępowania przetargowego oraz przedstawić oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego Podmiotu trzeciego w okolicznościach ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia poda Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podmiotów trzecich i osób do kontaktu z nimi.

4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust 1, w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych Podmiotów trzecich, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Przedmiotu umowy.
5. Wykonawca, który polega na zasobach innych Podmiotów trzecich odpowiada solidarnie z tym Podmiotem trzecim, który zobowiązał się udostępnić zasoby, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą na skutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

## **§8**

### **Gwarancja jakości**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot dostawy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
2. Strony ustalają, że niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 k.c.
3. W ramach gwarancji Wykonawcy zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego przedmiotu dostawy na wolny od wad lub usunięcia wad.
4. Termin obowiązywania gwarancji wynosi 12 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu dostawy.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących z przedmiocie dostawy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jaki wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
6. Jeśli Wykonawca, po wezwaniu przez Zamawiającego do wymiany przedmiotu dostawy lub usunięcia wad, nie dopełni swych obowiązków w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane z wynagrodzenia umownego.

## **§9**

### **Kary umowne**

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu zamówionej partii przedmiotu dostawy – w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto zamówionej partii przedmiotu określonej w zamówieniu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w przedłożeniu potwierdzenia przeprowadzenia badań lub świadectwa zgodności – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto za partię dostawy – za każdy dzień zwłoki;

- 3) nieprzedłożenia listy Podwykonawców lub oświadczenia, o których mowa w § 6 ust. 5 Umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 4) przedłożenia listy Podwykonawców lub oświadczenia, o których mowa § 6 ust. 5 Umowy, niezgodnych ze stanem faktycznym – w wysokości 5000,00 zł za każdy taki przypadek;
- 5) jeżeli przedmiot umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z procedurą określoną w § 6 Umowy – w wysokości 5000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
- 6) jeżeli Wykonawca nie będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w sposób zgodny z procedurą określoną w § 7 Umowy – w wysokości 5000,00 zł za każdy przypadek;
- 7) z tytułu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej Umowy, w przypadkach innych niż wskazane w pkt 1) – 6), w wysokości 5000,00 zł za każdorazowe naruszenie warunków Umowy;
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
9. Zamawiający ma prawo obniżyć wartość wynagrodzenia za wykorzystaną partię dostawy określonego w pisemnym poleceniu Zamawiającego w przypadku, gdy jakość dostawy będzie niezgodna ze standardem określonym w Specyfikacji Technicznej, jednak nie więcej niż o 10 % ceny brutto wykorzystanej partii dostawy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego. Zapłata kary umownej lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia dostaw lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

## **§ 10**

### **Cesja wierzytelności**

1. Wykonawca nie może przenieść zobowiązań wynikających z umowy na jakikolwiek inny podmiot.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego na przelew jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku, gdy Wykonawca występuje jako Konsorcjum (spółka cywilna), wniosek o wyrażenie zgody na przelew jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą podpisać łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum (spółki cywilnej).
4. Zamawiający ma prawo przeniesić wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

## **§11**

### **Zmiany postanowień umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami PZP, w tym art. 144 ust. 1 PZP oraz określonych w niniejszej Umowie.
2. Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający;
  - 2) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
  - 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 4) wydłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy z istotnych powodów wskazanych przez Wykonawcę, zaakceptowanych w formie pisemnej przez Zamawiającego;
  - 5) wydłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy z powodu zaistnienia po zawarciu umowy przypadku „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne. O ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania Umowy z powodu „siły wyższej”, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji Umowy, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy;
3. Jeśli nastąpiło ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego Wykonawcy, to strony mogą zmienić Umowę w ten sposób, iż:

- 1) wszystkie zobowiązania i wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego przejmie podmiot trzeci, wskazany przez Wykonawcę, na warunkach określonych w Umowie;
- 2) wszystkie zobowiązania i wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego przejmie podmiot trzeci, wskazany przez Wykonawcę, na warunkach określonych w Umowie;
4. Wszystkie zobowiązania i wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego przejmie podmiot trzeci, wskazany przez Wykonawcę, na warunkach określonych w Umowie;
5. Wskazany podmiot trzeci przejmie wierzytelności i zobowiązania Wykonawcy, w stosunku do podwykonawców (usługodawców i dostawców), których umowy zostały zatwierdzone przez Zamawiającego do dnia zmiany Umowy, na warunkach określonych w Umowie.
6. W przypadku, o którym mowa w § 12 ust. 4 Umowy podmiot trzeci wskazany przez Wykonawcę jest zobowiązany spełniać warunki udziału w postępowaniu przetargowym, w stopniu nie mniejszym niż Wykonawca.
7. W przypadku, o którym mowa w § 12 ust. 4 Umowy Strony mogą rozwiązać Umowę za porozumieniem stron wskazując jednocześnie sposób rozliczenia robót (dostaw, usług) wykonanych przez Wykonawcę do dnia rozwiązania Umowy, w tym rozliczenia podwykonawców.
8. W przypadku, o którym mowa w § 12 ust. 6 Umowy Strony nie są uprawnione do żądania kar umownych z tytułu rozwiązania Umowy, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za usługi wykonane do dnia rozwiązania Umowy.
9. Jeśli nastąpiło ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie realizujących Umowę stosuje się postanowienia § 12 ust. 3-6 Umowy, z tym zastrzeżeniem, iż podmiot trzeci przejmuje wszystkie zobowiązania i wierzytelności wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę wobec Zamawiającego lub zobowiązania i wierzytelności Wykonawcy, w stosunku do którego nastąpiło ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego.
10. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu pod rygorem nieważności, poza przypadkami wyraźnie w niej wskazanymi oraz z zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów/faksów, adresów zawiadamiając o tym pisemnie drugą Stronę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od chwili dokonania zmiany.

## **§12**

### **Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie wykonawcy określone w § 3 ust. 1 ulegnie zmianie o poniesione przez wykonawcę koszty:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;



- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
    - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w § 13 ust. 1 Umowy.
  3. W przypadku zmian określonych w § 13 ust. 1 pkt 2) i 3) Umowy Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
  4. W wypadku zmiany, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 1) Umowy wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
  5. W przypadku zmiany, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 2) Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
  6. W przypadku zmiany, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 3) Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
  7. Strony oświadczają, że pod odpowiedniej pojęciem zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy należy odpowiednio rozumieć:
    - 1) w przypadku zmiany, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 2) Umowy – sumę wzrostów kosztów Wykonawcy wynikających z podwyższenia wynagrodzenia pracowników biorących bezpośredni udział w realizacji pozostałej do wykonania części Umowy w momencie wejścia w życie przepisów dotyczących zmiany, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 2) Umowy, do wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę, obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób

zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztów Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzednim, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją niniejszej Umowy;

- 2) w przypadku zmiany, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 3) Umowy – sumę wzrostów kosztów Wykonawcy oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej wynikającej z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób biorących bezpośredni udział w realizacji pozostałej do wykonania części Umowy w momencie wejścia w życie przepisów dotyczących zmiany, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 3) Umowy. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztów Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzednim, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2) i 3) Umowy Wykonawca jest zobowiązany dołączyć wraz z wnioskiem, o którym mowa § 13 ust. 3 Umowy dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie te zmiany mają wpływ na koszty wykonywania Umowy w szczególności:
- 1) pisemne zestawienie dotyczące liczby osób zatrudnionych i zaangażowanych przez Wykonawcę bezpośrednio w wykonywanie przedmiotu Umowy, ze wskazaniem ich wymiaru czasu pracy;
  - 2) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie przepisów w zakresie o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 2) Umowy) pracowników biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającego temu zakresowi – w przypadku zmiany o której mowa § 13 ust. 1 pkt 2) Umowy lub
  - 3) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie przepisów w zakresie o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 3) Umowy) pracowników biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy, wraz z kwotami składek uiszczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę z określeniem zakresu (części etatu) jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającego temu zakresowi – w przypadku zmiany o której mowa § 13 ust. 1 pkt 3) Umowy.
9. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów i informacji, o których mowa w § 13 ust. 8 Umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na ich uzupełnienie.

10. Zamawiający po otrzymaniu wniosku, o którym mowa § 13 ust. 3 Umowy przekaże Wykonawcy informację o zakresie w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. Po zatwierdzeniu wniosku o którym mowa § 13 ust. 3 Umowy Strony zawrą stosowny Aneks do niniejszej Umowy.

### **§13**

#### **Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy oraz nie kontynuuje terminowo dostawy pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z postanowienia Umowy i nie zmienia swego postępowania w wyznaczonym terminie, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
  - 3) w inny rażący sposób naruszy postanowienia Umowy.
2. Zamawiającemu prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, o którym mowa w art. 145 ust. 1 ustawy PZP tj. w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

### **§14**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**